

檔 號：

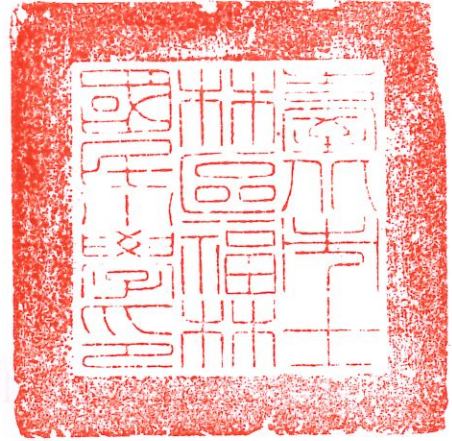
保存年限：

臺北市士林區福林國民小學 公告

發文日期：中華民國115年8月31日

發文字號：北市福國總字第11560061251號

附件：115學年度第1次校務會議紀錄及提案附件資料



主旨：公告本校115學年度第1次校務會議紀錄。

依據：臺北市國民中小學校務會議實施要點第15條暨本校115年8月7日北市福國總字第11560054561號開會通知單續辦。

公告事項：本校115學年度第1次校務會議紀錄。

校長 李奕寬

臺北市士林區福林國民小學

115學年度第1次校務會議紀錄

時間：中華民國115年8月28日(五)上午10時

地點：總務處旁會議室

主席：李奕寬校長

紀錄：張琮祐

壹、主席宣佈開會：

115學年度第1次校務會議應到22人，實到19人，已超過應到成會人數一半，主席宣布開會。

貳、宣讀上次會議決議及執行情形

提案 項目	案 由	提案 單位	決議及執行情形
一	為修訂「臺北市士林區福林國民小學性騷擾防治措施、申訴及懲處措施」一案，提請審議。	人事室	本案通過，且已公告執行。
二	為修訂本校「教師減班超額調動辦法草案」，提請討論。	教務處	本案通過，且已公告執行。

參、主席致詞：請參閱校長簡報

肆、各處室業務報告

一、教務處報告：

- (一)感謝全校老師努力及家長的支持，恭喜本校通過教育品質保證計畫外部審議，請家長持續給予福林最大肯定及好評。
- (二)感謝各學年度各領域老師辛苦完成課程計畫撰寫、對教務處各項業務的充分協助，為學生的學習權益盡最大的努力。115 課程計畫已放至首頁。
- (三)有關雙語課程：

1. 115學年度 ETA (English Teacher Assistant)為美國籍的 Ms. Annabelle。在臺灣已有中學和小學的教學經驗，請大家給予溫暖及支持，一起合作。若有珍貴的課堂互動及照片，非常需要照片/影片，讓雙語課程的成果更增亮點。
相片放置路徑：T:\02教務處\006_雙語課程\115\雙語英語課堂照片
2. 115學年度雙語課程進行至中年級，也鼓勵全校老師多多使用課室英文 Encourage all teachers to use more classroom English, Create a variety of bilingual learning environments.讓學生更有連結性。若需要英文增能，也可提出需求。
3. 感謝低年級老師一起分擔雙語課程，授課低年級雙語美勞課程，辛苦了。
感謝如雯老師士瑛老師擔任雙語藝術(視覺/音樂)課程。

- (四)115學年度新進夥伴為英文老師盧昭霖老師、一年級姚逸群老師、學務處鄭慧雯組

長、輔導室專輔老師張定瑜老師、英文輔導團專案沈子桓老師、陳殷琪老師、行政助理黃逸嵐小姐。因校內行政組織有所調整，委請各處室確認學校網站行政同仁的業務職掌網頁「工作內容」及「聯絡電話」是否符合目前的分配，如有誤植須修正請務必與資設組聯繫，上述資料也會同步到 TaipeiON 的學校通訊錄，提供其它單位或民眾查詢，局裡來文要求必須正確，請務必撥空檢視一下，謝謝！學校網站業務職掌網頁：<https://www.flps.tp.edu.tw/nss/p/Responsibilities>

(五)學校網頁右側的「學校近期活動」及上方選單「重要公告」—學校行事簡曆

(Google 版)的內容是一致的。所有行政夥伴都有編輯權限，未來如有行事曆異動請自行登入學校 Google 帳號後，即可進入上述兩個頁面進行修改。

(六)小一新生資料袋已於8/10(一)寄出，相關入學資訊已公告在學校網站「小一新生入學專區」提供家長參閱，感謝輔導室和學務處的協助。

(七)本校校內資料因無紙化，教務處業務相關文件請逕至以下路徑使用最新版本：

Z:\01 教務處\97-115教務手冊。

(八)115學年美勞費、簿本費採四聯單方式收費，課後照顧班費用及校刊歡樂福林採三聯單方式收費。感謝總務處協助，費心辦理。

(九)註研組業務：

1. 轉入生編班：已於8/27(四)上午10:00在總務處會議室進行。請學務處、輔導室及各學年派代表出席，參與公開編班，謝謝！
2. 安心就學：請導師協助提醒部分學生家長於9/2(三)前交回申請表和證明文件(請注意個資保密性)。
3. 課發會：將於9/9(三)14：00於總務處會議室召開115學年度課程發展委員會會議。敬請各處室、各學年及領域代表撥冗參與會議，謝謝！
4. 學習扶助：
 - (1) 本學期將於10月開始上課，12月底課程結束。
 - (2) 本學期有：惠鶯、方儀、佳慧、育芝、雅琪、美諭等六位老師擔任二~六年級數學班和三四年級英語班授課教師，萬分感謝！
 - (3) 請導師協助發放二~六年級開課通知。
5. 讀報教育：

◎派報時間

 - (1) 人間福報：115/9/7(一)~116/1/15(五)，請三~六年級閱讀種子老師指派固定學生每日到福志路大門警衛室領取。
 - (2) 國語日報：115/9/7(一)~116/1/6(三)，請三~六年級閱讀種子老師指派固定學生每日到教務處領取。一~二年級每周一領取國語日報周刊。
6. 圖書館

◎開館搶頭香活動

 - (1)時間：9/2(三) 8:00~11:30

(2)地點：圖書館

(3)活動方式：每人一次借三本書，可蓋福林之星榮譽章一枚，並抽獎一次。

(4)請老師幫忙鼓勵學生參加活動，也歡迎老師可以利用下課前五分鐘帶學生到圖書館參加活動。謝謝。

◎書香列車：

(1)一年級書香列車-彥廷及志工媽媽們會在8/31(一)起，陸續送到教室。

(2)二～六年級書香列車-請各班導師於8/31(一)～9/11(五)，派學生到圖書館領取。

◎班級套書：

(1)一年級班書-彥廷及志工媽媽們會在8/31(一)起，陸續送到教室。

(2)二-六年級班書-請各學年閱讀種子教師於8/31(一)～9/11(五)，派學生到圖書館領取。

7. 圖書館閱讀教室課表：請以一二三四五六年級順序登記(一節課以一個班為佳，至多二個班)。

8. 福老師說故事預約表：請以六五四三二一年級順序登記，請各學年閱讀種子教師協助。

(十)課後照顧班：

1. 115學年度由社團法人中華全人教育發展協會得標，駐校行政秘書為 Nikky 王秋雯老師。分機242。

2. 115-1 報名截止日為8/14(已截止)，若想確認是否還有名額，請洽課後班執秘。

3. 教室分配：

雙語活力班固定使用百靈果教室，(一、三、四、五，下午時段)

A 時段：請各班導師依課後班編班，輪流提供教室。

B、C 時段：依實際情況，部分班級輪流使用，或安排至科任教室。

4. 教室使用規範：

學期間課後班借用教室時，不會使用以下設備或物品：黑板、投影機、電腦、班級圖書、垃圾桶等。課後班老師若有需求會自行準備，也會自備垃圾袋。

5. 打掃歸位：請各班導師提供洗手台與掃具歸位照片，以利 A 時段學生在打掃時能正確歸放。

二、學務處報告：

(一)115-1學期課後社團已完成開課及報名繳費等相關事宜，共開成35個社團，預計於9月7日星期一開始上課，116年1月8日星期五社團課程結束。

(二)115上學期因假期較多，預計泳課時間預訂10月底前上完。

(三)有關防疫措施:請師長及家長持續協助腸病毒、登革熱、COVID-19預防措施。

(四)六年級畢業旅行定於116年2月24日(三)至26日(五)三天時間辦理。路勘作業已於7月30日完成，感謝總務處參與招標、路勘的家長協助。預計10月底前完成意願調查，收費採三聯單方式辦理。

(五)本學期學務處辦理重大活動。

1. 9月17日(四)複合式防災演練預演，預計08:05分開始。9月21日(一)09:21國家防災日正式演練。
2. 11月21日(六)為本校體育表演會暨65周年校慶活動。12月4日(五)補假一天。
3. 11月30日(一)~12月1日(二)，北區運動會(田徑賽)。11月10日北區運動會(游泳)。

(六)依據臺北市中小學校務會議實施要點，有關畢業旅行、畢業紀念冊、體育團隊收費因屬庶務性業務，未來皆採三聯單方式辦理。

(七)本次校務會議學務處提案審議-懇請支持

1. 因應115學年度開始，臺北市提供全校學生營養午餐，提案更改學生中午放學時間；(星期一)低年級12:35放學；(星期三)全校12:35放學；(星期四)低年級12:35放學；(星期五)中低年級12:35放學。
2. 依據115年7月1日北市教國字第11530780082號函修正本校「臺北市福林國小模範生選拔辦法」。如附件。

(八)感謝家長會及各處室對學務處活動及經費的所有支持，還懇請115學年度繼續支持，敬祝與會委員身體健康，闔家平安喜樂。

三、總務處報告：

(一)謝謝各單位及家長會對總務業務的大力協助。

(二)有關工程：

1. 編號991受保護樹木救治作業勞務採購案：目前救治工作已完成並辦理驗收，根據合約會有一年的養護期。麻六甲合歡的支柱大約會撐著10-20年，樹旁灑草籽美化環境。
2. 已完成:普通教室改善工程、仁愛樓廁所整修工程、校園無障礙環境改善工程、仁愛樓廁所外牆及屋頂平臺滲漏水修繕工程，非常謝謝大家的這段時間的體諒與配合。

(三)有關泳池：室內溫水游泳池營運移轉(OT)案:教育局已核定可以上網招商。

(四)暑假假期間，已完成一年級各班教室、活動中心廁所清潔、校園除蟲消毒、遊戲場安全檢驗、飲水機定期檢驗、電力設備系統檢修。水塔清洗於8/30(日)。另，配合廠商時間與工程施作期程，近日會進行、教室、辦公室風扇與冷氣濾網清潔，謝謝家長會的大力協助。

四、幼兒園報告：

115年度幼兒園註冊費、學期中延長照顧費、寒暑假加托及延長照顧費，收費用三聯單辦理。

伍、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：訂定本校116-120年中長程教育發展計畫，提請討論。

說明：本校116-120年中長程教育發展計畫如附件，請各出席代表閱讀並決議。

決議：本案通過。投票表決結果：通過18票，不通過0票。

提案二

提案單位：教務處

案由：修訂本校學生成績評量辦法，提請討論。

說明：因學生請假與評量日期形成衝突，為顧及評量之公平性及與時俱進，需適時修正。修訂本校學生成績評量辦法如附件，請各出席代表閱讀並決議。

決議：本案通過。投票表決結果：通過18票，不通過0票。

提案三

提案單位：學務處

案由：115學年度開始，修訂學生作息及中午放學時間。

說明：因應115學年度開始，臺北市提供全校學生營養午餐，提案更改學生中午放學時間；(星期一)低年級12:35放學；(星期三)全校12:35放學；(星期四)低年級12:35放學；(星期五)中低年級12:35放學。提案通過後，依說明通知全校親師生最新作息及中午放學時間。

決議：本案通過。投票表決結果：通過18票，不通過0票。

提案四

提案單位：學務處

案由：修訂本校「臺北市福林國小班級模範生選拔辦法」。

說明：依據教育局來函指示，修訂本校「臺北市福林國小班級模範生選拔辦法」，提案通過後，依修訂辦法實施選拔模範生。

決議：本案通過。投票表決結果：通過16票，不通過0票。

陸、臨時動議：無

柒、散會(上午10時55分)

臺北市士林區福林國民小學 115學年度第一次校務會議 會議簡報

115.08.28



Contents



1

前 言

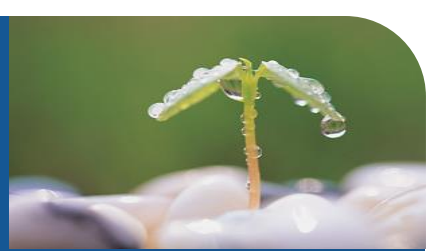
2

臺北市當前重要教育政策

3

未來的重點方向

Foreword



對未來工作的期待。

- 一、孩子永遠是我們工作的核心
- 二、我希望這是一所讓老師願意留下來、安心工作的學校
- 三、溝通是一項很重要的環節
- 四、希望大家對學校有「一起變好」的想法

「我們不一定要成為最厲害的學校，但我們可以一起成為一所最有溫度、最值得孩子記住的學校。」

很期待和大家並肩工作，也期待在每一位老師的專業與熱情中，
看見孩子的成長、看見學校的進步。



臺北市當前重要教育政策



臺北市教育局

DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

學生假期自主學習2.0說帖

(本局115年6月23日北市教國字第1153076152號函)

回歸學生主體 培養自發學習潛力

國小寒暑假自主學習2.0

全國率先辦理寒暑假自主學習2.0

國小全面推動

鼓勵各校發表校本自主學習成果



長安國小-淨灘活動

《勇敢追光·全面綻放》

——我的寒假五育成長紀錄

臺北市文山區興華國小

民國115年2月

這個寒假，我不只是長大，而是成長。



興華國小-攀岩挑戰



永建國小-採訪阿公

臺北市當前重要教育政策



臺北市府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

學習減壓 書包減重



訂定評估標準 與抽查頻率

- 書包重量以體重的12.5% (1/8) 為建議重量上限。
- 每學期至少抽測1次。

學校雙向溝通： 學生為中心思考

- 適時與周邊安親班溝通，避免額外指派作業。

教師引導、家長陪伴 學生學會如何整理書包

- 家長與學校教師一同培養學童有效管理書包的能力，養成健康體態。
- 叮嚀當天作業課本習作才裝入書包
- 揹書包正確方式：兩側肩帶同時揹上

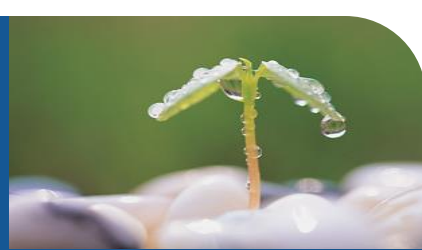
利用教室置物櫃空間

- 除回家作業外，課本、水壺、科任課用具等在校用品可放置於學校。

書包減重作法實務分享

- 作業減量，如一次定好1週的作業量
- 科任課用具袋，將科任課所需用具放在科任袋中，放在學校使用。

臺北市當前重要教育政策



落實正常教學 與實地視導 (2/2)

🔍 114學年度視導結果

×

未落實指標：

學校教師於課發會、領域會議、學年會議等有進行討論多元評量實施規劃，但視導部分學校尚未見有明確擬訂相關辦法

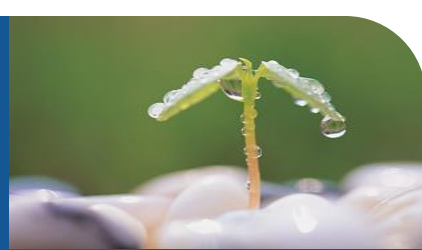
改善策略：

研議擬訂具體的教師多元評量實施支持鼓勵辦法，並透過會議通過後，將落實該指標執行。

臺北市公私立國民小學正常教學視導實施計畫

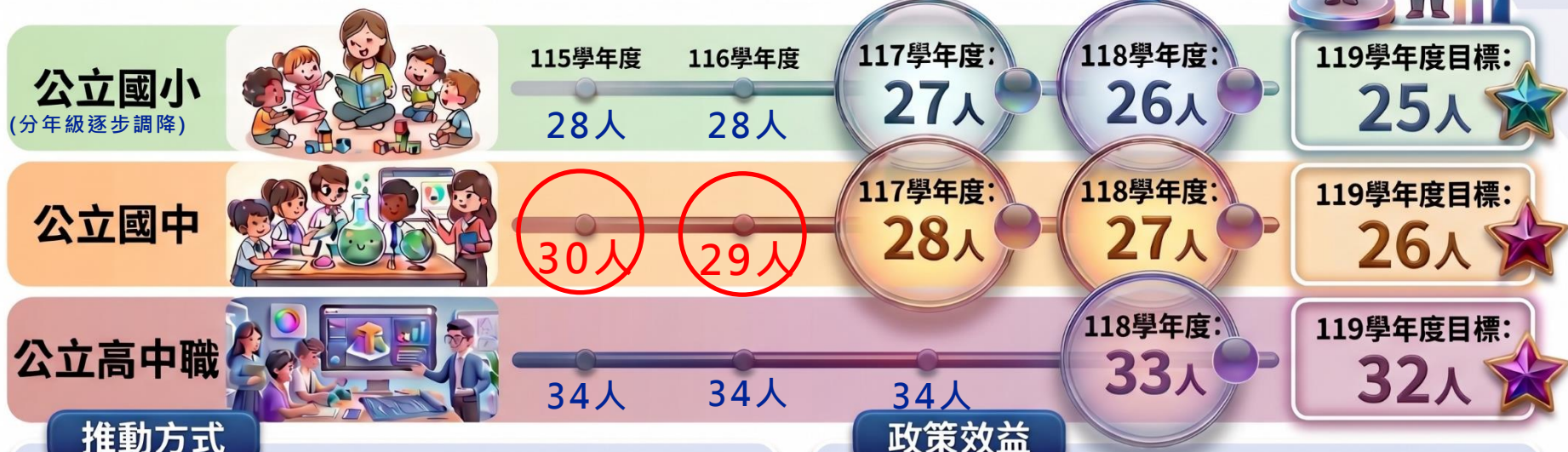
1. 每學年視導全市國小校數5%為原則。
2. 於114年10月1日前線上提送「臺北市114學年度國民小學落實教學正常化執行情形檢核表」，紙本及佐證資料留校備查。
3. 本局於114學年度第2學期(約115年3月-5月)針對公私立國小(含國立學校附設小學)進行實地視導，由本局隨機抽查接受視導之學校。
4. 到校視導皆採「無預警方式」，但因學校距離、行事曆安排考量，於視導人員到校前1小時30分鐘內通知學校，以提升各校正常教學之落實。
5. 視導流程包含資料審閱、課堂巡查、向學生及教師代表問卷調查或與之晤談，及與學校行政人員座談，晤談時間以不影響學生作息、教師教學的原則下進行，問卷調查及晤談內容進行保密，不提供校方師生之答復資訊，以維護學生及教師代表權益。
6. 視導結果評為完全落實及絕大部分落實正常教學之學校予以敘獎，未據以落實者視情節輕重予以處分。
7. 視導結果於教育局網站設置專區公告。

臺北市當前重要教育政策



「中小學調降班級人數」

提升教育品質，降低教學負荷



推動方式

採分年級、分階段逐步降低班級學生人數

115-119學年度逐年調降

119學年度全面達成目標



政策效益

優化師生比，

提升教師照顧品質，

落實教育公平與適性發展



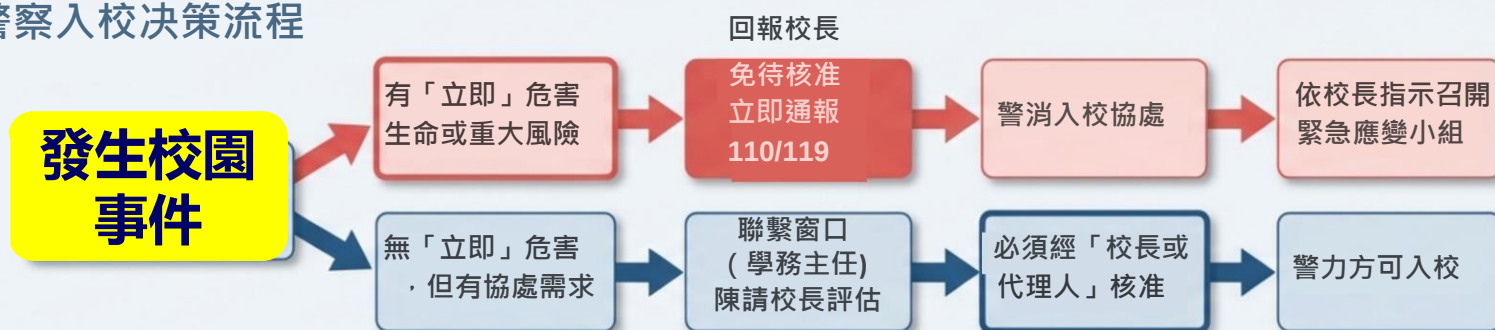
臺北市當前重要教育政策



已實踐的教育力，將未來的承諾成為現在
為孩子開創美好未來

警察人員進入校園協處之處理原則

警察入校決策流程



完善處理，守護校園

學生身分	處理地點	家長通知	學校陪同
未滿 12 歲	 限校內合宜地點	✓ 必須通知到校	✓ 專人協助製作紀錄表
滿 12 歲 (無相關文書)	 限校內合宜地點	✓ 必須通知	✓ 專責人員陪同
滿 12 歲 (有同行書/符少事法)	 可帶至派出所	✓ 應即告知知悉	✓ 專人陪同至派出所

臺北市當前重要教育政策



共同關心孩子 適時啟動輔導 (3/4)

親師交流空間

經費 補助

115年度共核定20校，
補助金額達 1,588萬5,191 元。

工程費：
每校以80萬為原則。

親師交流空間實際效益

有效紓解衝突情緒

友善的空間佈置可以有效紓解心情與壓力，
降低家長不滿情緒。

有利促進對話與對談

空間輔助能有效建立良好溝通氛圍，以利充份
了解各方訴求，建立共識。

適合多元形態溝通互動

教師與家長、行政與家長、專家與學校團隊，
均可善用此空間進行交流研討。

樂齡
課程

親師生
晤談

學生銜
轉補救

志工/家
長活動

本土語情
境教室

社團
活動

教師
共備

領域研討
領域研討



長安國小



武功國小



南湖國小



大湖國小

未來的方向



未來的方向



國際教育 交流旅行

拓展國際視野

- 接觸不同國家的文化教育與生活方式
- 理解世界多元性
- 建立「全球公民」觀念

這是國際教育最核心的價值之一。

促進文化理解與尊重

- 尊重文化差異
- 理解不同價值觀
- 增進跨文化溝通能力

這些都無法只靠課本真正理解。

未來的方向



國際教育 交流旅行

提升語言與溝通能力

- 聽說能力
- 表達勇氣
- 應變能力

不只是考試科目，而是真正用來溝通的工具。

培養自主與生活能力

- 守時
- 團隊合作
- 行程管理
- 國際禮儀
- 自我照顧

是一種生活教育與人格教育。

未來的方向



國際教育 交流旅行

深化課程與真實學習

- 歷史 → 實地參訪古蹟
- 科學 → 參觀博物館與研究機構
- 環境教育 → 生態觀察
- 藝術 → 體驗傳統文化

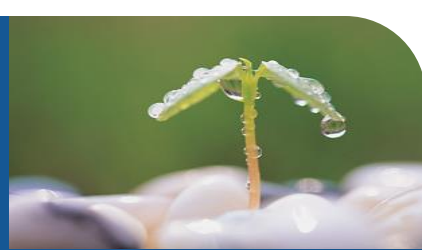
是一種體驗式學習
(Experiential Learning)

培養未來競爭力

- 國際移動力
- 跨文化理解力
- 全球合作能力

因此國際教育旅行，其實是在培養學生未來面對世界的能力。

未來的方向



與日本大崎町教育局簽訂MOU合作備忘錄



Thank You !



謝謝大家 !



臺北市士林區福林國民小學

中長程教育發展計畫

期 程

（116年1月至120年12月）

臺北市士林區福林國民小學
116-120年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

各 處 室 主 管				校 長
教務主任	總務主任	學務主任	輔導主任	
會計主任	人事主任	幼兒園園主任		

中華民國115年_8_月_2_日

目 錄

壹、 依據	3
貳、學校背景與現況分析	3
一、學校基本資料	4
二、學校願景與目標	7
三、學校SWOT分析	8
參、計畫發展與執行	10
一、計畫目標	10
二、執行策略與內容	10
三、預期效益	19
肆、經費需求-資本門經費需求表	21
伍、考核評鑑	22
附件：校園規劃平面圖	23

臺北市士林區福林國民小學

116-120年中長程教育發展計畫

115年_月_日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 1、教育經費編列與管理法第12條。
- 2、臺北市府教育局115年5月21日第北市教秘字第1153066838號函。

貳、學校背景與現況分析

1、學校(幼兒園)基本資料

(具有***符號的項目，僅供陳報審議用，不需公布於網頁)

(1) 簡史沿革

民國49年陽明山管理局應地方需要，籌創福林國民學校。

民國50年8月局派李元華先生為本校第一任校長，於9月1日開學，並將學校定名為象賢國民學校。

民國53年復名福林國民學校，第一屆畢業生畢業。

民國57年改制，校名為陽明山管理局士林區福林國民小學，延長義務教育為9年。

民國63年1月1日陽明山管理局改制，校名為台北市士林區福林國民小學。

民國73年成立福林少棒隊。

民國76年8月附設幼稚園大班4班。9月1日成立資源班。

民國80年愛心志工團正式成立，由許師竹女士擔任第1屆團長。校友會正式成立，由李燦光先生擔任第1屆會長。

民國88年推動小班教學精神計劃，提昇教學品質。

民國89年參加九年一貫課程試辦，並榮獲課程比賽「優選」獎。

民國90年 試辦九年一貫新課程，獲九年一貫課程總體計畫優等。

民國94年獲教育局評為94學年度閱讀教學特優獎。

民國99年榮獲教育局頒發教育111標竿學校認證。推動本土語言教學暨母語日訪視評鑑為本市及教育部推薦績優學校。

民國100年幼稚園通過教育局幼稚園基礎評鑑。

民國101年幼托整合幼稚園改制為幼兒園。

民國102年榮獲閱讀訪視全市績優。榮獲臺北市節約能源措施執行成效「卓越獎」。

民國104年榮獲臺北市104年度優質學校「資源統整」優質獎。

民國106年幼兒園通過臺北市教育局幼兒園基礎評鑑。

民國108年榮獲臺北市108年度優質學校學生學習向度獎項。

民國109年榮獲臺北市行動學習學校認證獲銅質獎。

民國109年志工團EQ教育組榮獲推展家庭教育績優志工團隊。

民國109年幼兒園通過臺北市教育局幼兒園基礎評鑑。

民國110年榮獲109學年度公私立高級中等以下學校交通安全教育金輪獎。

民國110年數學成長營志工榮獲110年度臺北市杏壇芬芳錄團體獎。

民國110年榮獲臺北市棒球秋季聯賽少甲軟式組冠軍。

民國110年榮獲重光盃全國少棒錦標賽冠軍。

民國111年喜閱福老師榮獲臺北市書城閱冠磐石獎。

民國111年福林少棒隊榮獲世界少棒錦標賽季軍。

民國112年轉型為雙語教育學校。

民國112年防災整備優等學校。

民國112年認輔志工組榮獲臺北市杏壇芬芳錄團體獎。

民國113年榮獲雙語績優社群學校。

民國114年榮獲教育局頒發友善校園獎座。

民國114年駐校藝術家計畫榮獲優等。

民國115年榮獲「快樂學母語線上猜燈謎」活動評選績優學校。

民國115年通過「教育品質保證計畫」審議。

(2) 各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

(1)普通班__21__班 (2)身障集中式特教班____班

(3)身障分散式資源班__2__班 (4)幼兒園__4__班

(5)幼兒園集中式特幼班__0__班 (6)幼兒園分散式資源班__0__班

(7)集中式學術性向資優資源班____班 (8)分散式資優資源班____班

(9)藝術才能班____班

2. 各年級學生數:(請依校內實際學程狀況增刪)

(1)一年級__55__人 (2)二年級__66__人 (3)三年級__75__人

(4)四年級__84__人 (5)五年級__94__人 (6)六年級__104__人

(7)七年級_____人 (8)八年級_____人 (9)九年級_____人
 (10)幼兒園2歲班__16__人 (11)幼兒園3-5歲班__72__人
 (12)幼兒園特幼班_____人

3.教職員工人數

- (1) 教師總數(含校長與主任): 共49人, 其中男性11人, 女性38人
- (2) 專任職員總數共7人
- (3) 學年聘用長期代課教師共8人
- (4) 全校已具研究所以以上學歷的教師: 共31人

(3) 學校各項軟硬體設備與設施

1. 校地面積:33,237平方公尺

2. 目前專科教室設置情形(例如國小一間普通教室以63平方公尺計, 各校請依各級學校設備基準之「普通教室」標準登載)

名 稱	間數	共約等於幾間普通教室大	名 稱	間數	共約等於幾間普通教室大
自然教室	3	3	音樂教室	3	3
社會教室	1	1	表演藝術(如韻律)教室	1	1
資訊教室	2	2	視覺藝術(如美勞)教室	2	2.5
有階梯視聽教室	1	2	書法教室	0	0
無階梯視聽教室	0	0	陶藝教室	0	0
語言教室(如英語、本土語等)	3	3	交通安全教育室	1	1
課後社團教室	0	0	知動教室	0	0
多目的空間	1	4	特色教室	0	0
生活教育	0	0	其他(請說明)		

3. 運動場地部分

- (1) 籃球場共__2__座, 共__7__個籃框, 是否共用: ☒是 ☐否
- (2) 排球場共__2__面, 是否共用: ☒是 ☐否
- (3) 網球場共__2__面, 是否共用: ☒是 ☐否
- (4) 桌球台共__20__張
- (5) 羽球場共__4__面, 是否共用: ☒是 ☐否
- (6) 游泳池共__1__座
- (7)其他(請說明)__棒球打擊場__, 是否共用: ☐是 ☒否

4. 運動場(含遊戲區)共_1409_平方公尺, 跑道全長共_250_公尺
5. 綠地(含花圃)共_1500_平方公尺
6. 活動中心__0__座或風雨操場__0__座或其他雨備活動空間__0__處

7. 數位基礎建設

(1) 智慧未來教室數量

- 1、投影機、資訊整合控制器及音訊設備__9__間
- 2、觸控液晶顯示器、資訊整合控制器及音訊設備__29__間

(2) 無線網路基地臺__57__臺

(3) 學校對外網路頻寬__1000__M

(4)「行動學習 智慧教學」:充電車(站)__16__臺, 行動載具平板電腦__435__臺, 筆記型電腦__62__臺, 其他類型載具(Chromebook, Surface 等)__40__臺;教師用載具__52__臺, 學生用載具__343__臺

(4) 學校弱勢學生人數***

1. 經濟弱勢(中低收入)學生數共1人
2. 經濟弱勢(低收入)學生數共8人
3. 原住民學生數共13人
4. 新住民學生數共28人

(5) 學校特殊需求學生人數***

年級人數 特殊教育 學生類別	一	二	三	四	五	六	備註
1.智能障礙	0	0	0	0	0	1	1
2.視覺障礙	0	0	0	0	0	0	0
3.聽覺障礙	0	1	1	0	0	0	2
4.語言障礙	0	0	0	0	0	0	0
5.肢體障礙	0	0	0	0	0	0	0
6.腦性麻痺	0	0	0	0	0	0	0
7.身體病弱	0	0	0	0	0	0	0
8.情緒行為障礙	2	0	1	3	2	1	9
9.學習障礙	0	0	1	3	1	5	10
10.多重障礙	0	0	0	0	0	0	0
11.自閉症	3	1	1	3	3	5	16
12.發展遲緩	0	0	0	0	0	0	0
13.其他障礙	1	2	0	1	0	0	3
14.一般智能資優	0	0	0	0	0	0	0

年級人數 特殊教育 學生類別	一	二	三	四	五	六	備註
15.(學術)數理資優	0	0	0	0	0	0	0
16.(學術)社會人文資優	0	0	0	0	0	0	0
17.藝術才能班—美術	0	0	0	0	0	0	0
18.藝術才能班—音樂	0	0	0	0	0	0	0
19.藝術才能班—舞蹈	0	0	0	0	0	0	0
20.藝術才能班—戲劇	0	0	0	0	0	0	0
合計	6	4	4	10	6	12	

2、學校願景與目標

(一)學校願景

本計畫承續111至115學年度校務發展計畫之成果，並依據當前教育政策、教育趨勢及本校整體發展需求加以修訂與精進，作為116至120學年度校務發展之重要藍圖。計畫旨在建立更具前瞻性、系統性與可行性的發展方向，作為推動校務經營與教育革新的依循，以持續充實教育內涵、提升教育品質、優化學習環境，朝向精緻化、人本化、卓越化與永續化的教育願景邁進。

本校校務發展將持續以「培育真善美福林人」為核心願景，秉持全人教育理念，具體規劃各項校務發展策略。透過多元創新的課程教學、友善優質的校園環境、專業成長與熱忱兼具的教師團隊、適性關懷的訓輔措施，以及完善充實的軟硬體設施，營造兼具學習力、品格力與創造力的教育環境。

面對快速變遷的社會與未來挑戰，本校亦將積極融入科技教育、**雙語學習、數位素養、國際視野及永續發展等重要教育議題**，培養學生自主學習、合作溝通、問題解決與終身學習之能力。期盼透過親師生攜手合作、凝聚共識與群策群力，使每位福林人都能擁有豐富而充實的學習歷程，探索生命價值，發揮個人潛能，並在關懷、創新與實踐中，共同邁向卓越未來。

(二)學校目標

- 1.精進智慧行政，落實數位治理，提升校務經營效能與服務品質。
- 2.健全課程發展機制，建構專業學習社群，深化素養導向教學。

- 3.重視基礎學力與多元展能，推動適性教育，激發學生潛能發展。
- 4.精進智慧學習，融合資訊科技與雙語教育，提升國際競爭力。
- 5.深化閱讀教育，建構校本閱讀課程，培養自主學習與思辨能力。
- 6.涵養品格教育與健康身心，營造安全、友善、永續的校園環境。
- 7.整合親師社區資源，建構正向支持系統，促進社區共榮發展。

3、學校SWOT分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
地理環境	1.位於中山北路福林橋邊交通方便。 2.學校所在位置鬧中取靜。	鄰近傳統市場，部分時段周邊環境較為雜亂。	1.社區文史、生態及自然資源豐富，有利發展校本課程。 2.未來環狀線Y27站完工後，交通便利性提升，有助提升就學吸引力。	南校門中山北路五段698巷人行空間狹窄，學生上下學安全仍需持續改善。
學校規模	1.學校規模適中，教師互動良好，易凝聚共識。 2.行政與教學團隊合作密切，利於推動創新課程與校務發展	1.班級數屬中偏小型學校，部分競賽列為甲組，學生獲獎競爭較激烈。 2.受少子化影響，面臨減班壓力，行政工作負擔增加。	1.班級學生數適中，有利教師進行差異化與適性教學。 2.可依學校發展需求延攬具雙語、資訊及特色課程專長教師。	1.少子化趨勢持續，學生來源減少，可能影響班級規模與校務編制。 2.周邊新設校舍新穎之私立學校增加，形成招生競爭壓力。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
硬體設備	1.校園空間寬廣，運動與活動設施設備完善。 2.游泳池支援鄰近地區學校教學活動，有效發揮教學與社區共享功能。	校園範圍大，設備與環境維護需投入較多人力與經費。	配合教育政策持續更新設施設備，提升數位學習環境品質。	1.校舍及設備老舊，修繕需求與經費壓力增加。 2.既有無障礙、性別友善等設施需逐步改善，以符合現行法規需求。
教師資源	1.資深教師教學經驗豐富，可協助新進教師專業成長。 2.教師具多元專長，能指導學生參與各項競賽與活動。	1.教師兼顧教學與行政，參與專業對話與課程研發時間有限。 2.減班可能影響專長教師配置與教學團隊延續。	1.教師積極參與專業成長與教學精進計畫。 2.特教與輔導團隊合作良好，提供學生適性支持。	教師世代交替快速，專業傳承與特色課程延續需持續規劃。
行政人員	1.行政團隊具服務熱忱，校務推動順暢。 2.行政處室能因應需求進行業務整合，提高運作效率。	1.行政編制受班級數影響，人力調整壓力大。 2.行政業務繁重，兼任行政教師意願降低	1.行政與教學合作密切，能有效支援教師需求。 2.導入數位行政與資訊化管理，有助提升行政效能。	1.職工與支援人力不足，影響校園維護與行政效率。 2.特殊個案與輔導需求增加，訓輔工作負擔日益加重。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
家長	1.家長會組織健全，積極支持校務推展。 2.志工團運作良好，能協助學校各項活動。 3.親師溝通管道多元且互動良好。	1.志工招募易受家庭與經濟因素影響。 2.協同課程需持續加強親師溝通與合作。 3.志工多元課程入班排擠教師授課時數恐影響學力。	家長樂於參與學校活動與成長課程，形成良好夥伴關係，猶如大家庭。	社群媒體訊息傳播快速，未經查證資訊易造成誤解與校務壓力。
學生	1.學生純樸有禮，具良好可塑性。 2.學生樂於參與多元學習與團體活動。 3.持續推動閱讀與品格教育，建立良好學習態度。	1.家庭型態多元，學生學習與情緒支持需求增加。 2.學生自主學習、探究實作與創意思考能力仍待強化	1.辦理多元社團與課後活動，提供學生適性發展機會。 2.推展體育團隊與藝文活動，培養學生多元能力。	1.學生生活自理與數位自律能力需持續培養。 2.環境永續與公民素養實踐仍需深化。
社區資源	1.結合社區資源與學校課程，發展在地特色學習。 2.社區人力、物力與家長資源豐富，有助校務推展。	社區資源投入方式與時間不固定，較難完全配合教學需求。	1.可持續結合社區、企業及外部資源，充實校園設施與課程。 2.環狀線Y27通車後，可提升社區連結與學校能見度。	社區居民公共意識高，校務推動需持續溝通協調以凝聚共識。

參、計畫發展與執行

1、計畫目標

(1) 型塑專業、健康、活力的學校文化

- (2) 提供多元、創新、合作的學習機會
- (3) 建構安全、友善、永續的校園環境

2、執行策略與內容

目標一：型塑專業、健康、活力的學校文化

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
一、教師成長—持續發展教師專業學習社群	1.發展教師專業備課社群。	教務處	V	V	V	V	V	依教師專長及教學需求組成專業學習社群，透過共同備課、觀課議課、教材研發及教學經驗分享，促進教師專業對話與協同合作，持續精進素養導向教學，提升課堂教學品質與學生學習成效。
	2.辦理跨領域成果交流分享。	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵各領域及學年進行跨領域課程設計與協同教學，定期辦理教學成果分享、公開授課及經驗交流，促進教師相互觀摩與專業成長，逐步建構具學校特色之跨領域課程，豐富學生多元學習經驗。

	3. 鼓勵教師參與教學創新、行動研究等教學教案徵選。	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵教師結合教學現場需求，進行創新教學、課程研發及行動研究，積極參與校內外教案徵選與成果發表，透過實踐、反思與修正累積教學經驗，提升教師研究能力，並將優良成果推廣應用於課堂教學。
二、提升師生資訊素養(範例)	1.辦理資訊科技/AI應用系列研習。	教務處	V	V	V	V	V	因應數位學習與人工智慧發展趨勢，規劃資訊科技、生成式AI及數位教學工具等系列研習，提升教師數位素養與科技融入教學能力，並重視資訊倫理、著作權及數位安全，引導師生適切、安全且有效運用科技。
	2.推廣酷課雲、酷課APP及各項網路資源平臺。	教務處	V	V	V	V	V	整合酷課雲、酷課APP及各類數位學習資源，鼓勵教師融入課前、課中及課後學習活動，提供學生多元、自主及適性化的學習機會，同時提升師生數位學習能力，建構不受時間與空間限制的智慧學習環境。

三、辦理各項健康促進及體育活動，增強學生體適能發展	1. 落實SH150計畫，培養學生健康活力。	學務處	√	√	√	√	√	辦理各項保健措施及體育活動，增強學生健康及體適能。
	2. 安排多元形式之體能課程，強化幼兒健康體能。。	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	3. 辦理各項健康檢查，並確實追蹤治療結果，維護學生健康。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理各項傳染病的預防與保健宣導。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 辦理4至6年級體適能檢測，透過教學提高檢測通過率。	學務處	√	√	√	√	√	
	6.強化適應體育教學，兼顧個別需求。	學務處	√	√	√	√	√	
	7. 辦理期末班際體育競賽，促進學生健康活力	學務處	√	√	√	√	√	
	8. 辦理難育表演會，展現性育教學成果。	學務處	√	√	√	√	√	
	9.辦理4~6年級游泳比賽，檢視學生游泳學習成效。	學務處	√	√	√	√	√	
	10. 開辦多元運動社團，強化學生基本體能，培養運動興趣。	學務處	√	√	√	√	√	
	11.辦理營養教育，增進師生健康飲食概念。	學務處	√	√	√	√	√	

四、提供營養餐點，均衡學童健康飲食。	1. 提供營養餐點，並於食材登錄平台登載食材明細與來源。	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	2. 汰換食材保存及烹調器具消毒設備，確保學童飲食安全。	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	

目標二 提供多元、創新、合作的學習機會

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
一、辦理多元活動，激發潛能發展	1. 規劃多元社團活動提供學生各項學習機會。	學務處	√	√	√	√	√	每日均開辦社團活動，培養學生多元興趣，發展學生潛能。
	2. 寒暑假辦理各項體驗營，充實學生假期生活及興趣培養。	學務處	√	√	√	√	√	寒暑假辦理各項體驗營，培養學生多元興趣，發展學生潛能。
	3. 結合鄰近大學及社教機構辦理童軍活動及各項體驗課程。	學務處	√	√	√	√	√	每年與鄰近大學(文化大學、東吳大學)合作，簽訂契約，合作辦理童軍活動及各項體驗課程。
	4. 辦理兒童才藝發表會，申請傳統藝術方案，展現學生學習成果。	學務處	√	√	√	√	√	每年納入年度行事曆，辦理兒童才藝發表會等方案，展現學生學習成果。

	5.辦理兒童節上下課翻轉活動，提供自主學習的時間及場域。	學務處	V	V	V	V	V	每年納入年度行事曆，辦理兒童節上下課翻轉方案，提供時間及場域，讓學生自主學習的機會。
二、辦理各項交流活動，擴充學生生活視野	1.辦理校外教學，轉換學習場域，增進體驗學習的機會。	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	協助各學年每學期辦理校外教學活動，增進學生體驗學習的機會
	2. 辦理校際交流，讓學生體驗多元文化，拓展學習經驗。	學務處	V	V	V	V	V	申請校際交流與國際教育計畫與經費。
	3. 辦理國際教育，擴充視野、增廣見聞，增進學生溝通表達及人際互動能力。	教務處	V	V	V	V	V	

目標三：建構安全、友善、永續的校園環境

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			116年	117年	118年	119年	120年	
重視人權法治教育，培養良好生活品德之學生	1. 利用集會時間，宣導中心德目、生活常規與日當禮儀。	學務處	V	V	V	V	V	重視生活、品德及人權法治教育，培養大方有禮之學生。
	2.定期選拔模範生及表揚學生各項優良表現，樹立學藝楷模。	各處室	V	V	V	V	V	

	3.定期召開3至6年級級會，實踐民主法治精神。	學務處	√	√	√	√	√	
	4.辦理親師人權法治教育研習，落實人權法治觀念於日常生活中。	學務處	√	√	√	√	√	
	5.辦理品德小劇場，以表演、戲劇等活動宣導品德教育。	學務處	√	√	√	√	√	
	6.規劃品德教育情境佈置，落實境教功能。	學務處	√	√	√	√	√	
	7.將品德及生活教育融入課程，培養學童良好的品格與習慣。	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
辦理環境教育，培養學生愛護環境、珍惜資源。	1.辦理垃圾分類、資源回收。	學務處	√	√	√	√	√	
	2.結合公益團體或鄰近大學，辦理環境教育。	學務處	√	√	√	√	√	
	3.辦理跳蚤市場活動，培養學生愛物惜物、珍惜可用資源。	學務處輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
	4.辦理環境教育研習，鼓勵教師取得認證，提高環教知能。	學務處	√	√	√	√	√	

	5.辦理小田園及食農教育，認識食物與環境。	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
營造安全友善的校園環境	1.辦理各式防災體驗及逃生演練，增進師生防災及自我保護知能。	學務處 總務處 幼兒園	√	√	√	√	√	加強校園安全，設施設備管理與改善，營造安全友善的校園環境
	2.招募社區及班級導護志工，守護學童上下學之安全。	學務處	√	√	√	√	√	
	3.落實游泳池共享政策，支援鄰近學校游泳教學。	學務處	√	√	√	√	√	
	4.建置校園保全系統、設置校園巡邏箱與電子圍籬，提升校園安全防护。	學務處 總務處	√	√	√	√	√	
	5.定期維護與管理校園各項機電設備、飲水設施及遊憩設施。	總務處	√	√	√	√	√	
	6.定期進行學校公共安全檢查與申報，並依規定投保公共意外責任險。	總務處	√	√	√	√	√	
	7.定期檢核、修繕校園無障礙、性別友善等設施設備。	輔導室 總務處	√	√	√	√	√	
辦理全面多元的輔導活動	1.推動生命教育、家暴防治、性侵害性騷擾防治、家庭教育、特教宣導等活動，並結合行事課程進行教學與學生輔導。	輔導室 學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	2.辦理特教學生多元體驗與學習課程。	輔導室	√	√	√	√	√	
	3.辦理補救教學、課後照顧，進行學習輔導。	教務處	√	√	√	√	√	

	4.推行福林之星榮譽制度，培養學生榮譽心和責任感。	輔導室	√	√	√	√	√	
	5.辦理畢業生升學輔導，落實生涯輔導。	輔導室	√	√	√	√	√	
	6.辦理學生成長小團體輔導活動，兼重適性輔導。	輔導室	√	√	√	√	√	
運用及充實輔導資源，建構學校網導網絡。	1.訂定三級輔導工作計畫與教師輔導管教辦法，推動訓輔合一。	輔導室 學務處	√	√	√	√	√	
	2.結合社會與鄰近大學資源，建構學校輔導網路。	輔導室	√	√	√	√	√	
	3.充實輔導書籍與視聽教學媒體，提供輔導教學資源。	輔導室	√	√	√	√	√	
	4.充實諮商室與團輔室輔具，落實個案諮商與輔導。	輔導室	√	√	√	√	√	
	5.定期辦理輔導會議，整合校內外資源，提供親師生協助。	輔導室	√	√	√	√	√	
善用社區資源，建立群組學校夥伴關係	1.招募社區及家長志工，挹注學生各項學習協助。	學務處 輔導室	√	√	√	√	√	
	2.運用社區資源，辦理教學參訪與體驗活動，豐富學習內涵。	各處室	√	√	√	√	√	
	3.引介社會公益團體及相關基金會資源，提供學生生活照顧與關懷。	學務處 輔導室	√	√	√	√	√	
	4.參與校際群組聯盟，共享策略與資源。	各處室	√	√	√	√	√	
社區資源共享，建立良好公共關係	1.落實校園場地開放，提供社區居民活動。	總務處	√	√	√	√	√	

	2.以OT方式委外經營溫水游泳池，開放社區居民使用。	總務處	√	√	√	√	√	
	3.協助辦理社區活動，增進學校與社區之良好關係。	學務處	√	√	√	√	√	
	4.結合社會資源，利用臺北市立圖書館、行天宮圖書館等，擴增學生圖書資源。	教務處	√	√	√	√	√	
	5.規劃假日社區教保資源中心活動，增進社區親子關係。	幼兒園	√	√	√	√	√	
逐年改善硬體設施，建構優質化校園，提升教育品質	1.申辦普通教室改善工程	總務處	√	√				
	2.申辦遊戲設施改善工程	總務處	√		√			
	3.申辦廁所整修工程	總務處	√	√	√			
	4.申辦網球場整修工程	總務處	√	√	√			
	5.申辦屋頂防水整修工程	總務處	√	√	√			
	6.申辦跑道整修工程	總務處	√	√	√			
	7.申辦活動中心環境改善工程	總務處		√	√	√		
	8.申辦會議空間更新工程	總務處		√	√	√		
	9.申辦防空避難室整修工程	總務處	√	√	√			
	10.申辦教學與學習空間門窗優化工程	總務處			√	√	√	
	11.申辦校園給排水管線整修工程	總務處			√	√	√	
	12.申辦校園防墜設施整修工程	總務處	√	√	√			
	13.申辦專科教室改善工程	總務處			√	√	√	
	14.申辦地坪改善工程	總務處	√	√	√	√		

3、預期效益

本計畫透過116至120年中長程教育發展目標與各項行動方案之逐年落實，期能整合行政、課程、教學、輔導、環境及社區資源，全面提升學校教育品質與辦學效能。首先，藉由行政數位化、教師專業學習社群及跨領域協作，提升行政服務效能與教師專業素養，鼓勵教師持續精進教學、創新課程，形塑專業、健康、活力且具合作精神的學校文化。

其次，以學生為學習主體，強化基礎學力，持續推動閱讀教育、雙語教育、數位與AI素養、多元社團、體育及藝文活動，提供適性、多元、創新與合作的學習機會，培養學生自主學習、溝通合作、問題解決、創意思考及國際理解能力，使每位學生均能適性展能，實踐「培育真善美福林人」之學校願景。

此外，持續改善校舍、教學設備及校園空間，建構安全、友善、健康、優質且永續的學習環境，落實品格教育、健康促進、特殊教育及輔導支持，照顧學生個別差異與多元需求；並積極整合家長、志工、社區及外部資源，深化親師生夥伴關係，提升家長對學校教育理念與辦學品質之認同。

面對少子化、可能減班及周邊學校競爭等挑戰，本校將持續精進教學品質，發展閱讀、雙語、數位科技、體育及多元展能等特色課程，並積極改善教學與校園環境，展現學校特色與辦學亮點。透過優質教學成果、學生多元表現及良好親師互動，增進家長與社區對學校的信賴與認同，提升學校能見度及就學吸引力，吸引更多學區及鄰近地區學生就讀，穩定新生報到率與學校規模，奠定福林國小永續經營與卓越發展之基礎。

肆、經費需求-資本門經費需求表

單位：千元

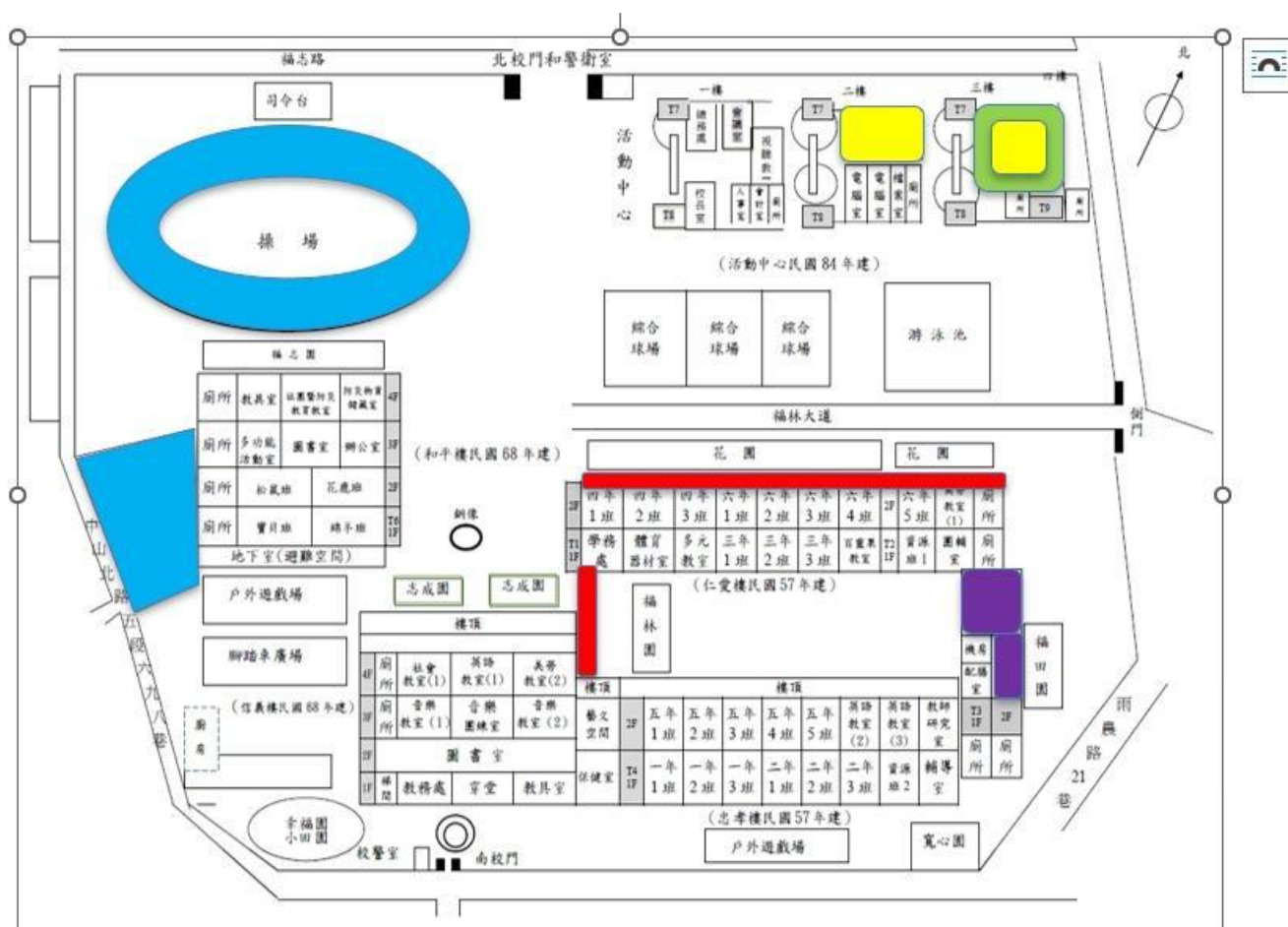
類別	編號	工作項目	各年度預估預算金額						
			116年	117年	118年	119年	120年	合計	備註
校園先 期(含綜 合)規劃	H-01	(請填工程名稱)	0	0	0	0	0	0	
新興工 程	H-02	(請填工程名稱)	0	0	0	0	0	0	
連續工 程	H-03	(請填工程名稱)	0	0	0	0	0	0	
其他修 建工程	H-04	優質化工程	0	0	0	0	0	0	
	H-05	電源改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-06	屋頂防漏工程	9,000	6,000	5,000	0	0	20,000	
	H-07	普通教室改善	2,000	0	0	0	0	2,000	
	H-08	專科教室改善(含 實習工廠)	0	0	0	0	0	0	
	H-09	生態綠能工程(含 總合治水、雨水回 收、節能省電)	0	0	0	0	0	0	
	H-10	遊戲(含知動教室) 設施改善工程	5,000	0	5,000	0	0	10,000	
	H-11	圖書館整修工程	0	0	0	0	0	0	
	H-12	廁所整修工程	2,500	0	0	0	0	2,500	
	H-13	餐廳及廚房(含熱 食部)改善工程	0	0	0	0	0	0	

類別	編號	工作項目	各年度預估預算金額						
			116年	117年	118年	119年	120年	合計	備註
	H-14	無障礙工程	1,000	0	0	0	0	1,000	
	H-15	耐震補強工程	0	0	0	0	0	0	
	H-16	外牆整修工程	0	0	0	0	0	0	
	H-17	通學步道專案							
	H-18	跑道球場整修工程	0	9,000	0	0	0	9,000	
	H-19	門窗改善工程			5,000	5,000	5,000	15,000	
	H-20	地坪改善工程	5,000	5,000	5,000	5,000	0	20,000	
	H-21	遮陽改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-22	監視系統更新工程	0	0	0	0	0	0	
	H-23	冷凍空調更新工程	0	0	0	0	0	0	
	H-24	其他(請說明：)							
資訊網路工程暨智慧教育相關建設	H-25	校園網路優化	0	0	0	0	0	0	
	H-26	資訊教室更新工程	0	0	800	0	0	800	教務處
	H-27	其他(請說明：)							
教學設備增置	H-28	實驗室設備	0	0	0	0	0	0	
	H-29	實習工廠設備	0	0	0	0	0	0	
	H-30	其他(請說明：)							
行政設備增置	H-31								
圖書館藏增置	H-32		38	38	38	38	38	190	

伍、考核評鑑

- 1、 中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 2、 成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (1) 由校長擔任小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，以能有效達成計畫目標。
 - (2) 擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑之。

附件：校園規劃平面圖



項目	著色	年度	內容	備註
工程建設	紅	116	仁愛樓暨連接走廊防水整修工程	
工程建設	綠	117	活動中心防水整修工程	
工程建設	藍	118	跑道、網球場暨周邊地坪整修工程	
工程建設	紫	119	自然教室優質改善工程	
工程建設	黃	120	活動中心、校史室暨多元會議室整修工程	
可供活化空間	橙	116-120	無	

臺北市士林區福林國民小學學生學習評量辦法

115.08.28 校務會會議審議通過

一、依據 113 年 04 月 24 日教育部「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」及 114 年 02 月 07 日「臺北市國民小學學生學習評量補充規定」辦理。

二、為維護學生學習評量之公平性、客觀性及試題保密原則，並兼顧學生補考權益，特訂定本辦法。

三、實施方式

(一) 學期成績評量

成績評量依學習領域及日常生活表現分別辦理：

(1) 學習領域評量：兼顧認知、技能及情意等層面，採多元方式評量。

(2) 日常生活表現評量：依學生出席、行為表現、團體活動及公共服務等事實記錄之。

評量類型分為平時評量及定期評量，並兼顧形成性及總結性評量。

定期評量每學期以二次為原則辦理。

(二) 成績計算比例：平時評量占百分之六十，定期評量占百分之四十。

(三) 學生畢業總成績之計算方式：一年級成績佔 5%，二年級 5%，三年級 10%，四年級 10%，五年級 30%，六年級 40%，合計 100%。轉學生或由國外回來就讀之學生，若該學期無成績，則由校務行政系統自動調整之百分比計算其畢業總成績。

四、定期評量補考規定

(一) 補行評量原則

學生遞交紙本假單經學校核准給假，致無法參加定期評量者，得補行評量，其成績以實得分數計算。(註：事假需評量日提前一週申請；病假需評量當日之就醫證明；其他假別依「四例外處理」辦理)

(二) 補行評量方式

補行評量試卷：補行評量一律採原試卷實施。

補行評量時間：

(1) 應於原定評量當日或次一日辦理。

(2) 如次一日為例假日、國定假日或停課日，則不另行安排補考。

未完成補考之處理：

(1) 未於規定期限內完成補考者，不得再行補考。

(2) 其定期評量成績，改以平時評量成績計算。

(三) 設置原則

為維護評量公平性及試題保密性，避免試題外洩及影響評量信度，補考時間以最短合理期間為限。

(四) 例外處理

學生如因重大傷病或不可抗力因素，致無法於規定期限內補行評量者，得經專案申請，採多元評量方式或個案彈性處理。

五、缺考處理

(一) 未經核准請假缺考者：改以平時評量成績計算。

(二) 經核准請假者：依本辦法補行評量規定辦理。

六、其他規定

(一) 特殊教育學生之評量方式，依個別化教育計畫辦理。

(二) 各項成績應登錄於校務行政系統，並妥善保存。

七、本辦法經主管會議討論並經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

臺北市士林區福林國民小學 115 學年度班級課表(作息時間)

V20260806

節次/星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
導師時間 07:50- 08:30					
第一節 08:35 - 09:15					
打掃時間 09:15 - 09:30					
第二節 09:30 - 10:10					
下課 10:10 – 10:25					
第三節 10:25 - 11:05					
下課 11:05 – 11:15					
第四節 11:15 - 11:55					
導師及午餐時間 (40 分鐘) 11:55 – 12:35					
中午放學時間 12:35					
午休時間 12:35 – 13:15					
第五節 13:20 – 14:00					
下課 14:00 – 14:10					
第六節 14:10 – 14:50					
下課 14:50 – 15:00					
第七節 15:00 – 15:40					
打掃時間 15:40-15:55					
下午放學時間 16:00					

臺北市福林國小班級模範生選拔辦法

115年8月28日校務會議審議通過

壹、依據：115年7月1日北市教國字第11530780082號函修正「臺北市公私立國民小學模範生選拔原則」。

貳、選拔標準

選拔標準	說明	參考指標
自主行動	具備自主學習及探索的動力，在日常生活表現及學習中獲得喜悅與生活的自信，堪為同學表率者。	可參考學生日常表現，學習動機或學習領域表現等。
溝通互動	綜合各學習領域學習表現，擁有適切溝通與表達能力，樂於與人互動，並擁有團隊合作之素養者。	可參考學生小組合作、團隊競賽、自主展演表現等。
多元展能	發展多元智慧，盡展所長，在持續學習及進取中，擁有問題解決及面對挑戰的勇氣，具有特殊優良表現者。	可參考學生多元智慧表現、展現個人、團體等，校內外各項優異表現。
品德實踐	擁有同理心及服務學習的精神，表現接納包容、尊親敬長，展現知善、樂善與行善的品德，普獲同學好評者。	可參考學生尊敬師長、孝行典範、服務學習、善行表現等。
逆境成長	面對生命中的困境與挑戰，依然保有溫暖善良與樂觀正向的態度，如同向著陽光努力生長般，積極面對生活、關懷他人，展現堅韌而充滿希望的生命力	不論其家庭環境或身心特質，可參考學生持續進步、自我突破、克服困難、努力堅持、解決問題、正向樂觀、關懷同理、能鼓舞同儕等。
勤奮勵志	以勤勉踏實的態度面對學習與生活，能克服環境限制，自我激勵、積極向上，並以自身努力與奮鬥歷程展現生命韌性，帶給周遭同學正向鼓舞與啟發。	不以學習成就、智能表現為唯一標竿，可參考學生克服自身限制、努力歷程、學習態度、自我成長、勇於挑戰，具正向影響力等。

參、選拔方式

一、以強調品德教育發展、多元適性展能、建立模範楷模為前提，師生共同依據選拔標準推薦3~5位合適人選，以符合多元價值及教育意義。

二、選拔過程應引導學生欣賞同儕優點，學習省思並肯定優良表現，融入法治教育以民主公平程序進行選拔，產生各班1名模範生。

三、本校模範生選拔同票時，統一以「抽籤」決定當選者。

肆、獎勵方式

一、獲選模範生者發給市府獎狀乙幀、獎座乙座，以資鼓勵。

二、本校將運用公開場合頒發獎狀及獎座，進行表揚。

伍、注意事項

一、為鼓勵學生多元展能，型塑典範學習之風氣，同一學習階段應避免學生重複獲獎。

二、同一學期模範生、孝親或禮儀楷模，以不重複為原則。

三、學生如涉及疑似校園霸凌事件、校園性別事件，倘正進行調查處理程序者，本校將視案件之情節，得暫不列入選拔對象；經調查釐清並無疑似事實，或經本校評估已具輔導成效者，始可參選。

四、本校於包含選拔當日至少一週前公告選拔之日期。

陸、本選拔原則，經校務會議通過後公告實施，並向學校教師進行宣達，請教師妥為運用本原則進行模範生選拔，以符應模範生選拔之核心精神，修正時亦同。