

# 臺北市士林區福林國民小學「傑出表現市長獎」審查辦法

107年1月16日經委員會增訂七之(二)之3之(4)、(5)及5通過後實施

108年12月18日經委員會修訂通過後實施

110年12月8日經委員會修訂通過後實施

111年12月9日經委員會修訂通過後實施

112年12月13日經委員會修訂通過後實施

113年12月18日經委員會修訂通過後實施

115年1月26日經委員會修訂通過後實施

## 一、依據

- (一)臺北市政府教育局 99 年 3 月 22 日北市教國字第 099333094702 號函頒「臺北市公私立國民小學學生傑出表現市長獎評選原則」。
- (二)臺北市政府教育局 104 年 2 月 24 日修正發布「臺北市國民教育階段辦理非學校型態實驗教育補充規定」。
- (三)臺北市政府教育局 114 年 12 月 22 日北市教國字第 1143124138 號函。

二、目的：鼓勵學生發展多元智能，獎勵學生展現多元能力。

三、對象：該學年度之應屆畢業生。

四、審查委員：校長、該年級畢業班導師、教務主任、學務處代表 1 人、輔導室代表 1 人、**教學組長、註研組長、體育組長、五年級學年代表 1 人**，體育教師代表 1 人、藝文教師代表 1 人、自然教師代表 1 人、家長會代表 1 人(非畢業生之家長)，**共 17 人**。

## 五、審查原則

- (一)品格與日常生活表現為審查基本條件，**若在校內曾發生重大違規事項經校安通報成案者不予推薦**。
- (二)有足以為全畢業生表率之事蹟，經該學年度之導師共同推薦，且經委員會審查通過者，為第一順位人選。
- (三)若該年度無畢業班導師共同推薦人選，則以「特殊才藝」(佔 100%)之積分為審查依據，取積分最高之前 N 名者為「傑出市長獎」得主，不受班級之限制。(N=畢業班級數÷3，無條件進位至個位數)
- (四)本獎項分①體育類、②**非體育類**，**共 2 類**。申請人應依專長選擇適合類別提出申請，至多提出 2 類。申請時，各類別之積分應單獨列舉、計算，不得跨類別合併計算。**(圍棋項目列為體育類)每班各類別上限 2 人進入複審**。
- (五)審查時，先由審查委員依類別審查、確認積分，其次議決各類別之獲獎名額(含正取、備取)，再依積分排名決定該類別之獲獎學生。
- (六)若申請人同時為該班畢業成績第一名學生，亦為「傑出市長獎」得主，則以畢業成績第一名之資格請領市長獎，所空出之名額由該類別備取學生遞補。
- (七)曾於國民教育階段申請非學校型態實驗教育之學生，參加期間之競賽成績不列入本辦法之各項評比。

## 六、申請方式

(一)申請人向各班導師或教務處索取申請表(附件一)，備妥資料後交予導師，再繳至教務處。各項採計積分之競賽活動，應提出獎狀、獎盃等相關佐證資料(**提供正本及影本，正本經導師驗畢後發還，影本留存複審時佐證，獎狀影本請印成 A4 大小，並按獎狀日期先後編號排序放置於活頁資料夾中，一面一張獎狀**)，以利審核。以獎盃送審

時，須於申請明細上詳載獎項名稱，以利審查人避免同一獎項重複計分之情事。若獎盃上無學生之姓名，則申請人須自備主辦單位之相關佐證資料，無佐證資料者不予計分。

(二)申請表中之各得獎對象應為學生本人。

(三)獎狀積分僅採計自申請人國民小學入學起至公告計算截止日期間。**轉學生得採計在籍時原校或原該縣市之獎狀，且獎項內容須與本校傑出市長獎審查辦法一致，始得採計。**

(四)辦理期程：

1. 申請傑出表現市長獎學生的所有審查資料，含「114學年度畢業生傑出表現市長獎申請表」(以下簡稱「申請表」(附件一表1、表2))及獎狀、獎盃於115年5月11日~5月15日(五)16:00前送交導師進行初審，各班請於115年5月22日(五)16:00前送件至教務處註研組。每班各類別上限2人進入複審。

2. 若有本學期比賽未領取之獎狀，請主動向承辦單位申請證明亦可採計；若因個人因素遺失獎狀之情形，則一律不協助補發。

3. 「申請表」請至學校首頁→最新消息下載。

4. 請務必依時程繳交，逾期不受理。

## 七、積分計算標準與注意事項

(一)各項積分計算標準暨審查原則。如下表：

◎臺北市士林區福林國小傑出市長獎積分計算標準暨審查原則							
名次 獎別	第一名	第二名	第三名	第四名	第五名	第六名	備註
	特優	優選	佳作	入選			
國際性	10	9	8	7	6	5	
全國 (含臺灣區)	10	9	8	7	6	5	
直轄市級	8	7	6	5	4	3	
跨區 (含外縣市)	6	5	4	3	2	1	
單一行政區	5	4	3	2	1	1	
校際性比賽	4	3	2	1	1	1	
本校才藝競賽	3	2	1	1	1	1	
一般機關團體 之競賽 <b>【請填附件一表2】</b>	3	2	1	1	1	1	

(二)團隊獎項、競賽層級之計分

1. 團隊合作得獎不易，經由選拔組成的團體所獲獎項仍比照個人計分。惟精神總錦標不予計分。**同一賽事團體獎項計分者，個人獎項不再計分。**

2. 各項競賽之層級(校際性、區級、直轄市級、全國、國際性)與計分，以佐證資料之**獎狀關防**為認定依據。

(1) 臺北市國小分區(東、西、南、北)各項競賽(含分區運動會)，獎狀關防雖為臺北市政府教育局，實為分區競賽，並非全市競賽，故均以「跨區(含外縣市)」計分。若為主辦學校之關防，則以校際性比賽計分。

- (2)「一般機關」主辦之競賽，意指各縣市體育會、體育總會、體育協會、財團法人、社團法人、基金會、文教基金會等辦理之各項競賽，**積分上限 20 分**。
- (3)國際性比賽應有個人前項階段資料佐證，以證明取得臺灣區代表權而赴國際性比賽。
- (4)音樂、體育或科學與創作等類，須每場親臨賽事現場比賽者，每張獎狀均予計分。
- (5)由臺北市政府教育局認定核可申請體育獎勵金項目(附件二-臺北市政府教育局最新公告的體育獎勵金發給之全國性錦標賽及全國性國小單項運動競賽項目表)的層級應屬於全國賽之等級，而非只能依照本校審查辦法七(二)2.以獎狀關防為認定依據。**

### 3. 體育類各項競賽

- (1)各盃賽團體得名獎項，可由本校體育組開具選手參賽證明，名列選手姓名者方能採計。
- (2)本市國小聯合運動會依「直轄市級」獎別計分，第一名 8 分，第二名 7 分，第三名 6 分，第四名 5 分，第五名 4 分，第六名 3 分，第七名 2 分，第八名 1 分。
- (3)本市國小分區(東、西、南、北)運動會各項競賽依「跨區(含外縣市)」獎別計分，第一名 6 分，第二名 5 分，第三名 4 分，第四名 3 分，第五名 2 分，第六名 1 分，第七名 1 分，第八名 1 分。

### 4. 非體育類各項競賽

- (1)本市學生美術創作展：獲選北市參展 4 分、金牌 3 分、銀牌 2 分、銅牌 1 分。
- (2)以同伴美術作品一直往上參賽，或同一作品獲不同獎項者，以最高等級或分數最高者擇優採計，不重複計算。
- (3)低年級說故事比賽「優勝」，每張 1 分。
- (4)本市多語文競賽之國語及本土語言各項競賽依「直轄市級」獎別計分，第一名 8 分，第二名 7 分，第三名 6 分，第四名 5 分，第五名 4 分，第六名 3 分，優等 2 分。
- (5)本市多語文競賽之英語觀摩賽(含讀者劇場、英語戲劇及英語演說)，優勝 6 分，優等 2 分。
- (6)本市中小學科學展覽會由市政府教育局主辦，獎狀關防為臺北市政府教育局，故依「直轄市級」獎別計分，特優 8 分，優等 7 分，佳作 6 分，入選 5 分，其餘獎項每項 2 分。
- (7)全國中小學科學展覽會，依全國(含臺灣區)獎別計分，特優 10 分，優等 9 分，佳作 8 分，入選 7 分，其餘獎項每項 4 分。
- (8)於本市中小學科學展覽會獲獎，再參加全國中小學科學展覽會之作品，因作者仍須親臨賽事現場解說、比賽，故可重複計分。

### 5. 不予計分之項目

- (1)定期評量、學期總成績表現優異、寒暑假作業優良、多元智慧獎狀，小學士、小碩士、小博士等校內獎狀不列入計算。
- (2)一般學習及全班性參加活動或具推廣鼓勵性質活動不計分。如：英語單字會考、校外健身操觀摩賽等。
- (3)無名次之**獎狀**、證書或感謝狀等，不予計分。

八、本辦法經審查委員會通過，陳校長核可後公布並實施，修正時亦同。

附件一表 1

臺北市士林區福林國民小學 114 學年度應屆畢業生「傑出表現市長獎」申請表

■申請人：【   】年【   】班 姓名：\_\_\_\_\_

■申請類別(請以✓勾選)： 體育類                      非體育類

(每張申請表僅能填具一個類別。申請不同類別時，應另填申請表。每人至多申請 2 類。)

※申請時間: 115/05/11(一)至 115/05/22(五)16:00 截止收件，導師簽名：\_\_\_\_\_。

序號	得獎日期 (按時間先後)	主辦單位	競賽名稱 (請務必填妥詳細得獎項目)	獲得獎項 (名次)	學生自評 (分)	級任導師 初審檢查	審查委員會 複審檢查
1						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
2						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
3						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
4						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
5						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
6						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
7						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
8						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
9						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
10						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
11						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
12						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
13						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
小計【           】分，總計【           】分。							

附註：獎狀影本請連同本表，以班級為單位，收齊後送教務處。(表格如不敷使用，請自行增加頁面。)

臺北市士林區福林國民小學 114 學年度應屆畢業生「傑出表現市長獎」申請表

■申請人：【    】年【    】班 姓名：\_\_\_\_\_

■申請類別(請以✓勾選)：□體育類                      □非體育類

(每張申請表僅能填具一個類別。申請不同類別時，應另填申請表。每人至多申請 2 類。)

「一般機關」主辦之競賽，意指各縣市體育會、體育總會、體育協會、財團法人、社團法人、基金會、文教基金會等辦理之各項競賽，積分上限 20 分。

※申請時間: 115/05/11(一)至 115/05/22(五)16:00 截止收件，導師簽名：\_\_\_\_\_。

序號	得獎日期 (按時間先後)	主辦單位 (一般機關)	競賽名稱 (請務必填妥詳細得獎項目)	獲得獎項	學生自評 (分)	級任導師 初審檢查	審查委員會 複審檢查
1						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
2						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
3						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
4						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
5						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
6						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
7						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
8						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
9						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
10						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
11						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
12						<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____	<input type="checkbox"/> 無誤 <input type="checkbox"/> 更正_____
小計【            】分，總計【            】分。							

附註：獎狀影本請連同本表，以班級為單位，收齊後送教務處。(表格如不敷使用，請自行增加頁面。)